**План**

 **работы зам дир по УВР на 2019-2020 учебный год**

 **Годовые задачи на 2019 – 2020 учебный год**

 1. Продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в МБОУ и использование нетрадиционных методик.

2. Повышение квалификации профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников в соответствии требований ФГОС ДО.

 3. Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми и родителями по экономическому развитию воспитанников, внедрение в педагогическую практику разнообразных форм и методов по реализации данного направления.

4. Создание условий для тесного сотрудничества с семьями воспитанников, используя эффективные формы взаимодействия.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание контроля | Цель проверки | Вид контроля | Метод | Ответственный | Результат |
|  **Август** |  |  |
| Контроль за комплектованием первого класса и ГПД  | Выявить комплектование, составить списки  | Диагностика | Составление списков | Зам.директора по УВР |  |
| Работа с родителями | Оказание индивидуальной помощи, родительское собрание в 1 кл | Индивидуальные беседы с родителями | Беседы, ознакомление с новыми родителями | Зам дир по УВР |  |
| Контроль за готовностью кабинетов к учебному году | Выявить состояние ТБ, готовность матер.базы, методич. обеспечение | Диагност. | Рейд по кабинетам | Зам .директора по АХЧ | Справка |
|  **Сентябрь** |
| Сбор сведений и составл. ОШ-1. по первому дню | Выявить количественный состав | Диагност | Сверка по документам | Зам по УВР | Подготовка отчета по ОШ-1 |
| Выполнение ЕОР по ведению тетрадей, оформлению журналов, беседа по новым программам, проверка личных дел уч-ся | Вводный инструктаж | Предупр. | Выборочная проверка | Зам.директора по УВР | Справка |
| Проверка планов воспитательно-образовательной работы | Соблюдение требований к календарному планированию | Текущий | Анализ документации | Директор,зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| Входные работы 2-4 -х классах | Проверка уровня прочности знаний, приобретённого в предыдущем учебном году | Административный | к/срезы | Руков. МО | Справка, совещание при завуче |
| Составление банка данных по классам слабоуспевающих и мативированных учащихся | Знать контингент успешных и проблемных обучающихся | Диагност | Беседы с учителями | Руководитель МО | Сов. при завуче |
|  |  |  |  |  |  |
| Уроки в 2-4 классах | Мотивация учебной деятельности | Текущий | Посещение уроков | Зам дир по УВР | Собеседование |
| Состояние педагогической документации |  Педагоги  |  Анализ  | Соблюдение требований к ведению документации   | Директор Зам. директора Зам. дир. по УВРЗам. дир. по АХЧМед. сестра Воспитатели дошк. гр.Учителя классов, воспитатели ГПД |  Совещании при директоре. .  |
|  **Октябрь** |
|  |
| Состояние школьной документации (классных журналов) проверка электронного журнала  | Выявление общих недочетов ведения документации | Текущий | Собеседование, проверка журналов | Зам.директора по УВР | справка |
| Состояние взаимопосеще-ния уроков - график | Результативность данной формы контроля | Текущий | Беседа | Зам.директора по УВР,рук МО | Сов. при завуче |
| Контроль ЗУН по итогам I четверти (2– 4-е классы) | Выявление результативности обучения за 1 четверть |  Административный | Контрольные работы,диктанты | Зам.директора по УВР | Справка, МО |
| Адаптация уч-ся 1-х классов | Адаптация учащихся к обучению | Административный | Диагностику | Педагог психолог | Справка |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Организация кружковой работы в МБОУ, ведение документации |  Руководители кружков | Посещение кружков Наблюдения, анализ | Анализ работы педагогов по развитию интеллектуальных и творческих способностей детей | Директор Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| Педагогическая мастерская. (открытые уроки)  | Обмен опытом | Текущий | Открытые уроки | Зам.директора по УВР, рук.МО | Заседание МО |  |  | Открытые уроки | Зам.директора по УВР | Заседание МО |
| Состояние работы ГПД.  | Выполнение режимных моментов | Текущий | Посещ. занятий | Зам дир по УВР | Справка |
| Состояние рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 3-4х классах руководитель МО  | Качество работы учителя с рабочими тетр.уч-ся | Текущий | Проверка тетр. обучающихся | Зам.директора по УВР,рук.МО | Справка |
| Контроль ЗУН по итогам I четверти (2– 4-е классы) | Выявление результативности обучения за 1 четверть |  Административный | Контрольные работы,диктанты | Зам.директора по УВР | Справка, МО |
|  Ноябрь |
| Проверка состояния классных журналов  | Проверить своевременную, правильную полноту записей в журнале, выставление четвертных оценок | Предупр. | Просмотр журналов | Зам.директора по УВР  | Справка |
| Проверка реализации внеурочной деятельности  | Программа, посещаемость, охват |  Тематический | Посещение занятий | Директор, заместитель директора по УВР  | Сов. при завуче  |
| Преподавание английского языка | Выявить уровень и качество усвоения материала | Оперативный | Посещение уроков . | Зам.директора по УВР | Сов. при завуче Справка |
| Неделя английского языка |  |  |  |  |  |
| Педагогическая мастерская. (открытые уроки)  | Обмен опытом | Текущий | Открытые уроки | Зам.директора по УВР | Заседание МО |
|   **Декабрь** |  |
| Уроки русского языка и математики в 2-4 классах | Система индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися. | Текущий | Посещение уроков | Зам.директора по УВР  |  |
| Контроль за состоянием ЗУН по итогам II четверти (2– 4-е классы) |  Усвоение программного материала за полугодие | Административный.  | Контрольные работы, диктанты | Директор,зам.директора по УВР, рук. МО | Справка, совещание с учителями |
|  |  |  |  |  |  |
| Проверка классных журналов , журналы ГПД | Объективность выставления оценок |  Текущий | Беседы с учителями | Зам.директора по УВР | Справка |
| Преподавание русского языка в начальной школе  | Выявить уровень и качество усвоения материала | Оперативный | Посещение уроков . | Зам.директора по УВР | Сов. при завуче Справка |
| Педагогическая мастерская. (открытые уроки)  | Обмен опытом | Текущий | Открытые уроки | Зам.директора по УВР | Заседание МО |
| Неделя русского языка |  |  |  |  | Совещание завуча |
|   **Январь** |
| Анализ школьной документации,  | Выполнение единых требований | Текущий | Проверка журналов | Завуч | Справка |
| Преподавание математики в нач. школе | Выявить уровень и качество усвоения материала | Оперативный | Посещение уроков, проверка докум | Зам.директора по УВР | Совещание завуча, справка |
|  |  |  |  |  |  |
| Педагогическая мастерская (Открытые уроки)  | Обмен опытом | Текущий | Открытые уроки | Директор,зам.директора поУВР | МО |
| Выполнение программы за первое полугодие | Выявить выполнение программы за первое полугодие | Текущий | Проверка тематического планирования | Зам дир по УВР | Совещание завуча |
|  **Февраль** |  |  |  |  |
| Контроль за качеством преподавания ОРКСЭ,  | Проверить уровень сформированности УУН | Оперативный контроль | Посещение уроков | Зам.директора по УВР | Справка  |
| Контроль за работой логопеда.  | Выполнение графика работ, продвижение обучающихся | Текущий | Анализ документации | Зам.директора по УВР | Справка |
| Работа групп ГПД.  | Соответствие планированию, проверка качества мероприятий | Административный | Беседы с воспитателями ГПД | Зам.директора по УВР | Справка |
| Состояние физкультурно- оздоровительной работы. Организация и соблюдение режима питания учащихся. | Соблюдение техники безопасности,режима питания. | Текущий | Соблюдение техники безопасности,режима питания. | Зам.директора поУВР | Справка |
| Педагогическая мастерская (Открытые уроки) | Обмен опытом | Текущий | Открытые уроки | Завуч, учителя | МО |
| Проверка ЗУН по теме « Звуки и буквы» 1 кл. | Выявить уровень усвоения материала по данной теме | Текущий | Контрольная работа | Завуч ,учителя | Справка |  |
| Проверка ЗУН уч. по математике « Табличное умножение и деление» (3-4кл) | Выявить уровень усвоения основного материала | Административный. | Контрольная работа | Зам.директора по УВР | Справка |
|  **Март** |  |
| Проверка ЗУН  « Табличное сложение и вычитание»(1 кл)  | Выявить уровень усвоения основного материала | Административный. | Контрольная работа | Зам.директора по УВР | Справка |
| Посещение занятий в подгот. группе с целью преемственности  | Выявить уровень преподавания | Персон. | Посещение уроков, планирование | Зам.дир по УВРучитель4 кл | Совещание при завуче |  |
|  Преподавание предмета « Окружающий мир» | Выявить, как осуществляется преподавание | Оперативный | Посещение уроков | Зам.директора по УВР, рук. МО |  | Справка |
| Контроль за состоянием УУД по итогам 3 четверти (1– 4-е классы) | Усвоение программного материала за полугодие | Административный.  | Контрольные работы, тест,диктанты | Директор,зам.дир по УВР, рук. МО | Справка, совещание с учителями |  |
| Проверка классных журналов  | Выполнение программы, объективность выставления итоговых оценок | Текущий | Просмотр журналов | Зам.директора по УВР | Справка |
| Итоги 3 четверти | Выявить уровень прочности знаний | Административный | Контрольные работы | Директор зам дир по УВР,рук. МО | Справка, совещание с учителями |
| Контроль за ведением дневников в 2–4-х классах  | Проверить ведение дневников и контроль за ними | Текущий | Выборочно по классам | Зам.директора по УВР, рук. МО  | Справка |
| Педагогическая мастерская (Открытые уроки) | Обмен опытом | Текущий | Открытые уроки | Зам.дир по УВР | Сов. у завуча |
|  **Апрель** |
|  |  |  | Оперативный контроль |  | Справка |
| Педагогическая мастерская (Открытые уроки) | Обмен опытом | Текущий | Открытые уроки | Зам.дир по УВР | Сов. у завуча |
|  Неделя математики |  |  |  |  |  |
| Организация внеурочной работы в начальной школе  | Учителя  | Посещение занятий во второй половине дня. Наблюдение, анализ  | Повышение качества образовательного процесса | Зам. дир. по УВРРук. МО | Совещание при директоре |
|  Май |
| Всероссийские проверочные работы в 4 классе | Выявить уровень усвоения учебного материала за 4 года | Итоговый | Контрольные работы( русский язык, математика, окружающий мир) | Директор, завуч,учитель, рук. МО | Педсовете |
| Проведение итоговых контрольных работ | Проверить уровень знаний программного материала за учебный год | Административный - итоговый | контрольные работы, диктанты, тестирование, комплексные работы | Директор, зам.дир по УВР, рук. МО |  Педсовете, заседании МО |
|  |  |  |  |  |  |