Приложение к плану работы МБОУ № 68

на 2019-2020 уч. г.

 Система контроля

Согласовано с профкомом Разработчики: директор,

зам. директора,

зам. директора по УВР

**План контроля**

**на 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный**  | **Отметка о выполнении(где рассматривается,сроки выполнения контроля)** |
| **Оперативный контроль ежемесячно** |
| Проверка планов воспитаельно – образовательной работы | Воспитатели Специалисты | Анализ документации | Соблюдение требований к календарному планированию | Директор Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| Подготовка к ООД  | Воспитатели | Наблюдение, анализ | Анализ результатов подготовки и проведение ООД (демонстрационный материал, раздаточный, оборудование) | Зам. директора  | Совещание при директоре |
| Организация питания в группах и классах | Все группы | Визуальный контроль | Контроль за организацией питания детей, оказание им помощи при приёме пищи | ДиректорЗам. директора Зам. дир. по УВРМед. сестра | Совещание при директоре |
| Организация утреннего приёма | Все группыКлассы | Постоянно | Контроль за организацией утреннего приёма | Зам. директора Зам. дир. по УВРМед. сестра | Совещание при директоре |
| Организация утренней гимнастики | Все группы  | Постоянно  | Контроль за организацией утренней гимнастики | Зам. директора  | Совещание при директоре |
| Соблюдение технологии приготовления пищи, выход блюд. | Кухня | Ежедневно | Контроль  за качеством питания, санитарным состояниемпищеблока, выполнения графика закладки продуктов питания | Мед. сестра | Совещание при директоре |
| Соблюдение режима проветривания | Все группыКлассы | Ежедневно | Контроль за организациейпроветривания | Мед. сестра | Совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация дневного сна | Все группы | Визуальныйконтроль | Использование тихой спокойной музыки |  Зам. директора | Совещание при директоре |
| Проведение закаливающих и профилактических процедур | Все группы | Визуальныйконтроль | Проведение закаливающих процедур в соответствии с комплексным планом оздоровительных мероприятий, с учётом возраста и состояния здоровья детей  | Зам. директораМед. сестра  | Совещание при директоре |
| Соблюдение санитарно – гигиенического режима | Все группы | Визуальныйконтроль | Соблюдение правил мытья и обработки игрушек | Зам. директораМед. сестра  | Совещание при директоре |
| Обеспечение безопасности детей во время образовательной деятельности, прогулок, экскурсий | Все группыКлассы  | Визуальныйконтроль | Соблюдение правил безопасности детей | Зам. директораЗам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| Наглядная педагогическая пропаганда для родителей | ВоспитателиУчителя  | Анализ документации | Соответствие требованиям,Актуальность, полнота представленной информации | Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |

|  |
| --- |
| **Сентябрь** **Оперативный контроль** |
| **Вопросы контроля** | **Объект контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный**  | **Отметка о выполнении(где рассматривается,сроки выполнения контроля)** |
| Состояние педагогической документации**:** |  Педагоги  |  Анализ  | Соблюдение требований к ведению документации   | Директор Зам. директора Зам. дир. по УВРЗам. дир. по АХЧМед. сестра Воспитатели дошк. гр.Учителя классов |  Совещании при директоре. .  |
| Проведение мониторинга освоения образовательной программы МБОУ | Дошкольныегруппы |  Наблюдение, Беседа, тестирование, анализ продуктивной деятельности | Определение уровня освоения образовательной программы, изучение динамики достижений | Зам. директораПедагог-психологВоспитатели дошк. гр. | Совещание при директоре |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении (где рассматривается)** |
| **Оперативный контроль** |
| Адаптационный период в группах младшего дошкольного возрастаи в 1 классе | Педагоги гр.  | Фронтальное посещение групп, 1 класса,наблюдение | Анализ работы педагогов в адаптационный период детей | Зам. директора Зам. дир. по УВР Педагог - психолог | Совещание при директоре |
| Организация кружковой работы в МБОУ, ведение документации |  Руководители кружков | Посещение кружков Наблюдения, анализ | Анализ работы педагогов по развитию интеллектуальных и творческих способностей детей | Директор Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| Преподавание литературного чтения в начальной школе | Учителя  | Посещение и анализ уроков | Анализ преподавания литературного чтения учителями на уроках в начальной школе  | Директор Зам. дир. по УВР | Совещание при директореСовещание при зам.директоре по УВР |
| **Тематический контроль** |
| Состояние работы в МБОУ по социально-коммуникативному развитию | Дошкольные группыПедагоги | Посещение групп, наблюдение |   Определить эффективность воспитательно-образовательной работы по социально-коммуникативному развитию в старших группах; выявить уровень сформированности у детей социальных навыков.  | Директор Зам. директораПедагог - психолог | Педсовет №2 |

**Ноябрь**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект (субъект) контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении (где рассматривается)** |

**Оперативный контроль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация игровой деятельности детей в группах  | Воспитатели | Наблюдения, анализ  | Создание условий для проведения игр, методика организации  | Зам. директора | Совещание при директоре |
| Организация работы с семьями воспитанников | Воспитатели | Проверка плана, анкетирование родителей | Наличие консультаций | Зам. директораПедагог-психолог | Совещание при директоре |
| Преподавание английского языка  | Учителя  | Посещение и анализ уроков | Повышение качества образовательного процесса | Зам. дир. по УВРРуководитель МО | Совещание при директореСовещание при зам.директоре по УВР |

**Декабрь**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект (субъект) контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении (где рассматривается)** |
| **Оперативный контроль** |
| Организация индивидуальной работы с детьми. | Воспитатели | Фронтальное посещение, анализ | Эффективность проведения работы, ее соответствие программе  |  Зам. директора   | Совещание при директоре |
| Организация и проведениеновогодних утренников  | ВоспитателиМуз.руководительВоспитанники  | ПосещениеутренниковНаблюдение, Анализ | Условия для проведения, подготовка сценарного материала, участие детей и качество их подготовки  | ДиректорЗам. директораЗам. дир. по УВР  | Совещание при директоре |
| Преподавание русского языка |  Классы  | Наблюдение, анализ | Повышение качества образовательного процесса | ДиректорЗам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директореЗаседание МО |
| **Тематический контроль**  |
| **Состояние работы педагогического коллектива по развитию креативного потенциала дошкольников и младших школьников** | Дошкольные групп,классы | Посещение ООДНаблюдение, анализ | **Состояние работы педагогического коллектива по развитию креативного потенциала дошкольников и младших школьников**  | Директор Зам. директора Зам. дир. по УВР | Педсовет № 3 |

**Январь**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект (субъект) контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** **(где рассматривается)** |
| **Оперативный контроль** |
| ООД вподготовительнойгруппе по развитию речи и обучению грамоте  |  Воспитатели | Фронтальное посещение, анализ | Достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей;   | Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| **Планирование, проведение проектной деятельности в рамках реализации годовых задач**  | Воспитатели | Анализ планов | Повышение качества образовательного процесса | Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| Преподавание математики в начальной школе | учителя | Посещение уроков, анализ | Повышение качества образовательного процесса | Зам. дир. по УВР | Совещание при зам.директоре по УВРЗаседание МО |

**Февраль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект (субъект) контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении (где рассматривается)** |
| **Оперативный контроль** |
| Ведение папки по самообразованию  |  Педагоги  | Анализ документациипо самообразованию  | Определить эффективность работы педагогов по самообразованию: -содержание, -наличие рекомендаций  |  Директор Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
|  Организациясюжетно-ролевых игр | Педагоги  | Наблюдение, анализ  | Уровень проф. мастерства в руководстве сюжетно-ролевыми играми,  | Директор Зам. директора | Совещание при директоре |
| Преподавание ОРКСЭ в 4 классе  | Учителя нач. классов  | Наблюдение, анализ | Определить эффективность работы учителя | Зам. дир. по УВР | Совещание при зам.директоре по УВРЗаседание МО |
| **Тематический контроль** |
| Приобщение детей к миру экономики через игру | воспитатели | Посещение ООД,наблюдение, анализ | Расширить знания педагогов об использовании сказок в экономическом воспитании дошкольников.  | Директор Зам. директора | Педсовет №4 |

**Март**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект (субъект) контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении (где рассматривается)** |
| **Оперативный контроль** |
| Организация чередования разных видов деятельности детей на прогулке  | Группы старшего дошкольного возраста | Наблюдение Анализ  | Использование игровых приемов, их эффективность  | Зам. директора  | Совещание при директоре |
| Изучение воспитанниками МБОУ ПДД и ОБЖ  | Дошкольные группыКлассы  | Наблюдение Анализ | Организация целевых прогулок по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | Зам. директора Зам. дир. по УВР | Совещание при директоре |
| **Тематический контроль** |
| Охрана жизни и здоровья детей в режимных процессах в теч. 2019-2020 учебного года  |  Все группы  | Изучение документации, наблюдение, анализ работы | Эффективность работы воспитателей и физ. инструктора  | Директор Зам. директора Педагог - психолог Врач Мед.сестра | Педсовет №4 |

**Апрель**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект (субъект) контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении (где рассматривается)** |
| **Оперативный контроль** |
| Организация и эффективность экологического воспитания  | Воспитатели | Наблюдение, Анализ  | Повышение качества образовательного процесса | Зам. директора  | Совещание при директоре |
| Организация внеурочной работы в начальной школе  | Учителя  | Посещение занятий во второй половине дня. Наблюдение, анализ  | Повышение качества образовательного процесса | Зам. дир. по УВРРук. МО | Совещание при директоре |
| **Фронтальный контроль** |
| Формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования в подготовительной группе (подг.гр.) | Подготовительная группа | Изучение документации,оснащение педагогического процесса,воспитательно-образовательная работа с детьми,детские работы,работа с родителями | Изучение уровня готовности детей – выпускников к обучению в школе. | Директор Зам. директораЗам.дир.по УВРПедагог – психологУчитель-логопед | Педсовет №5 |

**Май**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Объект (субъект) контроля** | **Методы контроля** | **Цель контроля** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении (где рассматривается)** |
| **Оперативный контроль** |
| Проведение мониторинга освоения образовательной программы МБОУ | Дошкольныегруппы |  Наблюдение, Беседа, тестирование, анализ продуктивной деятельности | Определение уровня освоения образовательной программы, изучение динамики достижений | Зам. директораПедагог-психологВоспитатели дошк. гр. | Совещание при директоре |